

Theorie Kapitel 1 IKT im Alltag Übungen

1. Wann wurden die ersten Computer entwickelt?
2. Wofür steht IKT?
3. Was bedeutet E – V – A?
4. Nennen Sie Vor- und Nachteile elektronisch gespeicherter Daten.
5. Was ist der Unterschied zwischen Hard- und Software?
6. Was ist der Unterschied zwischen einem Betriebssystem und Anwendersoftware?
7. Wozu setzen Schulen Computer ein?
8. Was ist ein Chip?
9. Nennen Sie einen Einsatzbereich der Smartkarte.
10. Was ist ein Infopoint?
11. Was ist DTP?
12. Was heißt CAD?
13. Wie heißt der Fachbegriff für den Einsatz von Computern im Büro?
14. Wobei ist der Mensch nicht zu ersetzen? Nennen Sie Beispiele.
15. Wann ist es sinnvoll, ein Computerprogramm zu erstellen und zu verwenden?
16. Was ist E-Commerce?
17. Welche Dienste nutzen Sie mit E-Government?

Im Internet finden Sie dieses Kapitel mit Multiple-Choice-Fragen

18. Wozu verwenden Sie Telebanking?
19. Was bedeuten die Begriffe CBT und WBT?
20. Nennen Sie Vor- und Nachteile von Telearbeit.
21. Welche Arten elektronischer Kommunikation kennen Sie?
22. Was bedeutet VoIP?
23. Was heißt RSS?
24. Nennen Sie Beispiel für Online-Communities.
25. Welchen Beitrag zum Umweltschutz leisten Sie?
26. Was heißt Ergonomie?
27. Wie vermeiden Sie Rückenschmerzen bei der Arbeit?
28. Wie halten Sie Belastungen der Augen bei der Arbeit am PC gering?
29. Welche Krankheit können Sie bei der Arbeit mit der Maus bekommen?
30. Wie vermeiden Sie Unfälle bei der Arbeit am PC im Büro?

Wenn Sie diese Fragen ohne Schwierigkeiten beantworten, gehen Sie weiter zu Kapitel 2. Bei Problemen arbeiten Sie die Lektionen noch einmal durch.