

PowerPoint Kapitel 3 Präsentation erstellen

Lektion 1 Navigation

✗ Navigation

✓ Öffnen Sie **Microsoft PowerPoint 2010** und erfahren Sie, wie Sie in einer Präsentation von Folie zu Folie blättern.

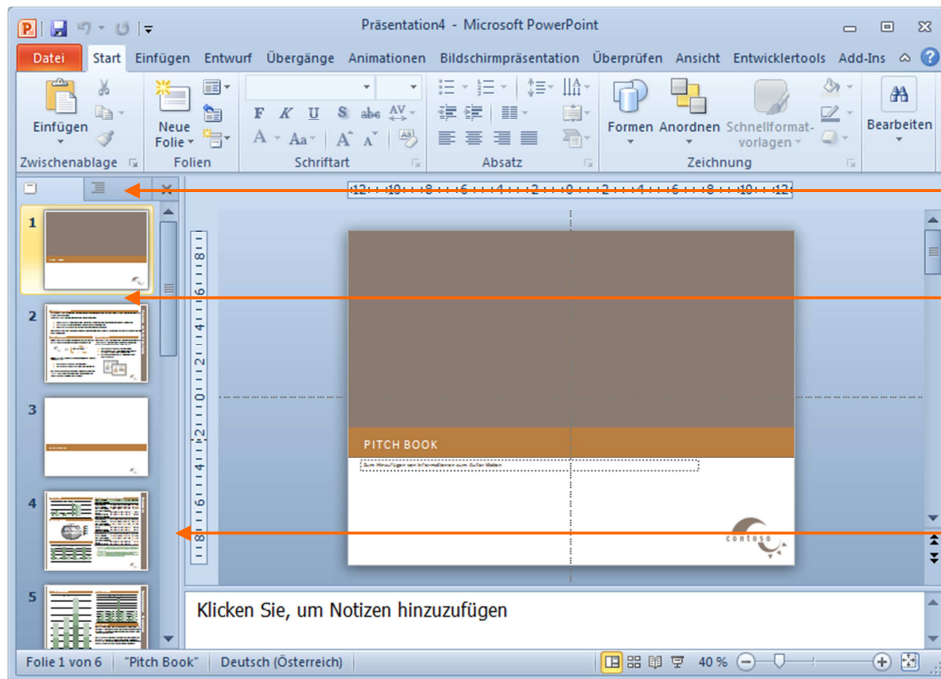


Aufgabe

Übungsdatei: -

1. Navigation

Erstellen Sie eine neue Präsentation auf Basis der Vorlage **Pich Book** und speichern Sie diese Präsentation unter dem Namen **3_Praesentation erstellen**.



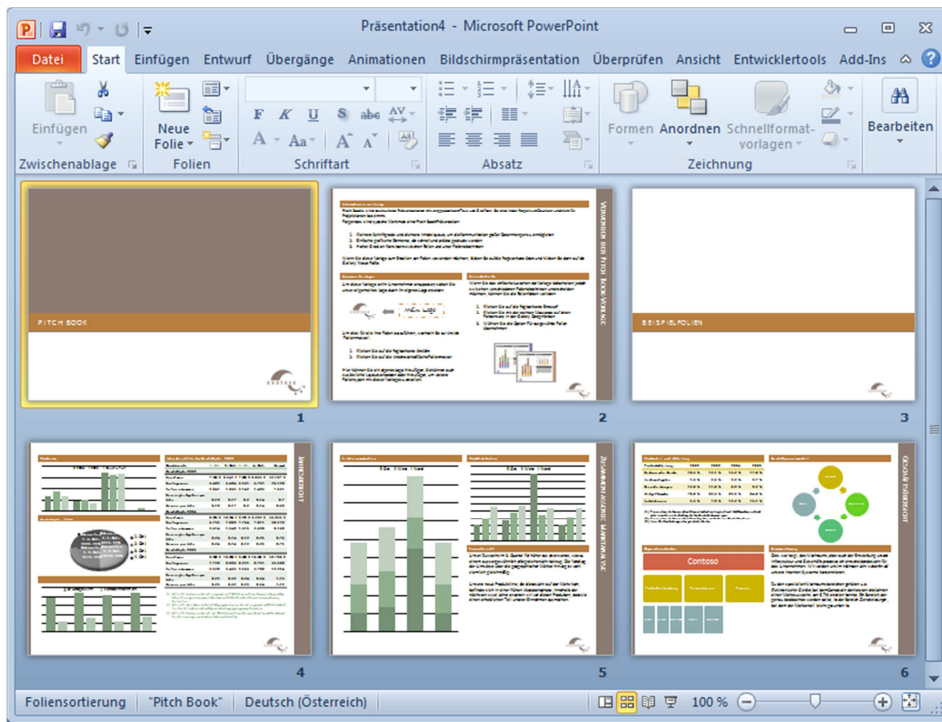
Blättern Sie im Register **GLIEDERUNG** durch die Präsentation

Im Register **FOLIE** sehen Sie eine Vorschau der Folien. Blättern Sie zB mit der Bildlaufleiste durch die Präsentation.

Sobald Sie mehr als eine **FOLIE** in der Präsentation haben, hat dieser Bereich ebenfalls eine Bildlaufleiste.

Verwenden Sie auch das Mausrad oder die Taste **Bild ↑** bzw. die Taste **Bild ↓**.

Klicken Sie auf das Symbol oder wechseln Sie im Register **ANSICHT** in die **FOLIENSORTIERUNG**. In dieser Ansicht sehen Sie die Folien einer Präsentation im bestmöglichen Zoomfaktor am Bildschirm (siehe Abbildung auf der nächsten Seite).



Übung

1. Blättern Sie durch die in dieser Lektion erstellte Präsentation.
2. Wie lautet der Titel der dritten Folie?

Testen Sie Ihr Wissen

1. Welche Ansichten verwenden Sie zum Navigieren innerhalb einer Präsentation?

Notizen

In der nächsten Lektion organisieren Sie Folien: Sie kopieren, verschieben und löschen Folien.