

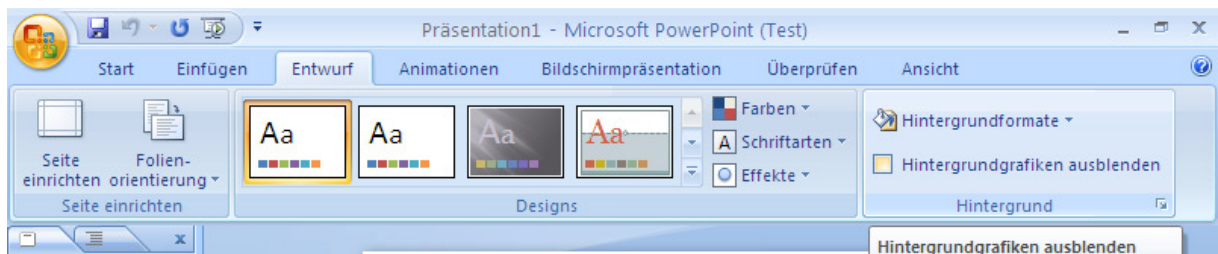
Ü 609

Hintergrund und Foliendesign

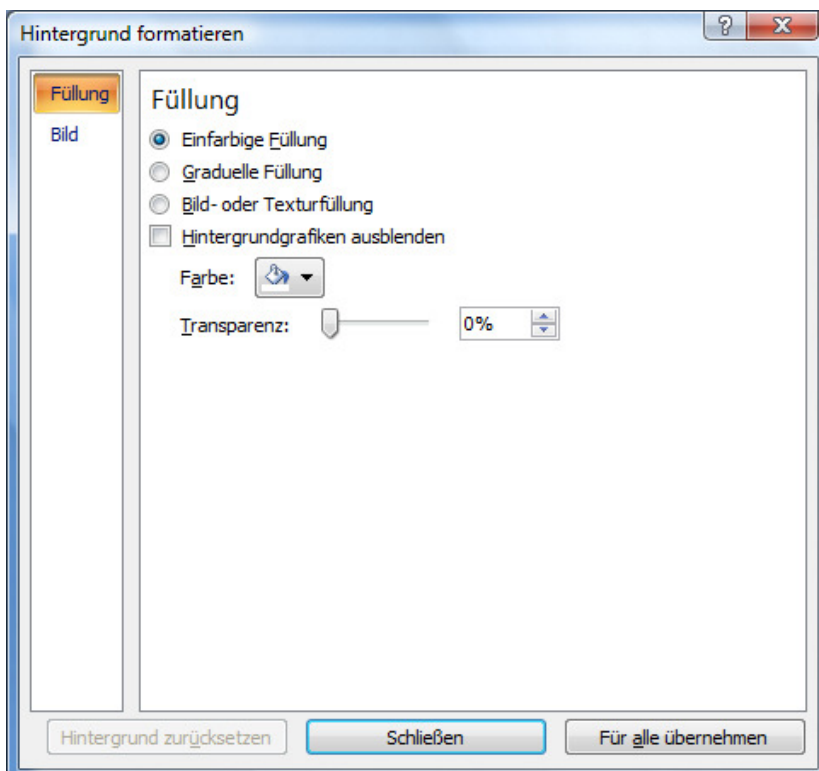
- ✗ Hintergrund ändern
- ✗ Foliendesign auswählen
- ✗ Benötigte Datei: Marketing.pptx aus Ü608
- ✓ Nach dieser Übung ändern Sie den Hintergrund der Folien.

Aufgabe Hintergrund ändern

1. Öffnen Sie Microsoft PowerPoint.
2. Öffnen Sie die Präsentation aus Ü608 oder erstellen Sie eine neue Präsentation.
3. Öffnen Sie das Register ENTWURF - *Hintergrund*.



4. Öffnen Sie den Listenpfeil der *Hintergrundformate* und wählen Sie eine Farbe.
5. Wechseln Sie auf die 2. Folie oder fügen Sie eine neue Folie ein.
6. Öffnen Sie den Listenpfeil der *Hintergrundformate* – *Hintergrund formatieren*.



7. Wählen Sie eine Füllung.

8. Bestätigen Sie mit der Schaltfläche *Schließen*.
9. Wechseln Sie auf die 3. Folie oder fügen Sie eine neue Folie ein.
10. Öffnen Sie wieder den Listenpfeil der *Hintergrundformate* - *Hintergrund formatieren*.
11. Wählen Sie ein Bild.
12. Bestätigen Sie mit der Schaltfläche *Schließen*.
13. Sie haben nun einzelnen Folien Hintergründe zugewiesen. Mit der Schaltfläche *Für alle übernehmen* können Sie einen Hintergrund für alle Folien wählen.
14. Speichern Sie Ihre Präsentation unter dem neuen Namen **Hintergrund**.

Foliendesign bzw. Entwurfsvorlage

1. Erstellen Sie eine leere Präsentation und weisen Sie ein Foliendesign (eine Entwurfsvorlage) zu.
2. Öffnen Sie dazu das Register ENTWURF - *Designs*.
3. Klicken Sie ein Design an, es wird automatisch allen Folien der Präsentation zugewiesen. (Möchten Sie nur ausgewählte Folien formatieren, so markieren Sie eine oder mehrere Folien, klicken das Design mit der rechten Maus an und wählen *Für ausgewählte Folien übernehmen*.)
4. Ändern Sie in der Gruppe *Design* die *Farben*, *Schriftarten* und *Effekte*. Sie können anschließend das geänderte Design abspeichern. Öffnen Sie dazu den Listenpfeil der *Designs* in der Gruppe *Design* und speichern Sie das neue Design.
5. Weisen Sie nun das Foliendesign *Standard (Larissa-Design)* zu.
6. Speichern Sie diese Präsentation unter dem Namen **Foliendesign**.

Übung Marketing

1. Öffnen Sie die Präsentation **Marketing**.
2. Erstellen Sie für die Folie 2 einen Hintergrund mit Farbverlauf.
3. Weisen Sie allen Folien ein helles Foliendesign zu.
4. Speichern Sie die Änderungen.

Theorie

1. Wie weisen Sie einer Folie eine Hintergrundfarbe zu?
2. Wie weisen Sie allen Folien eine Hintergrundfarbe zu?
3. Wie weisen Sie das Standarddesign zu?

Antworten