

Ü 501 Grundlagen

- × Datenbank öffnen
- × Symbolleiste
- × Ansichten
- × Hilfe
- × Datenbank erstellen

- × Benötigte Datei: Deine_Welt_Reisen.mdb

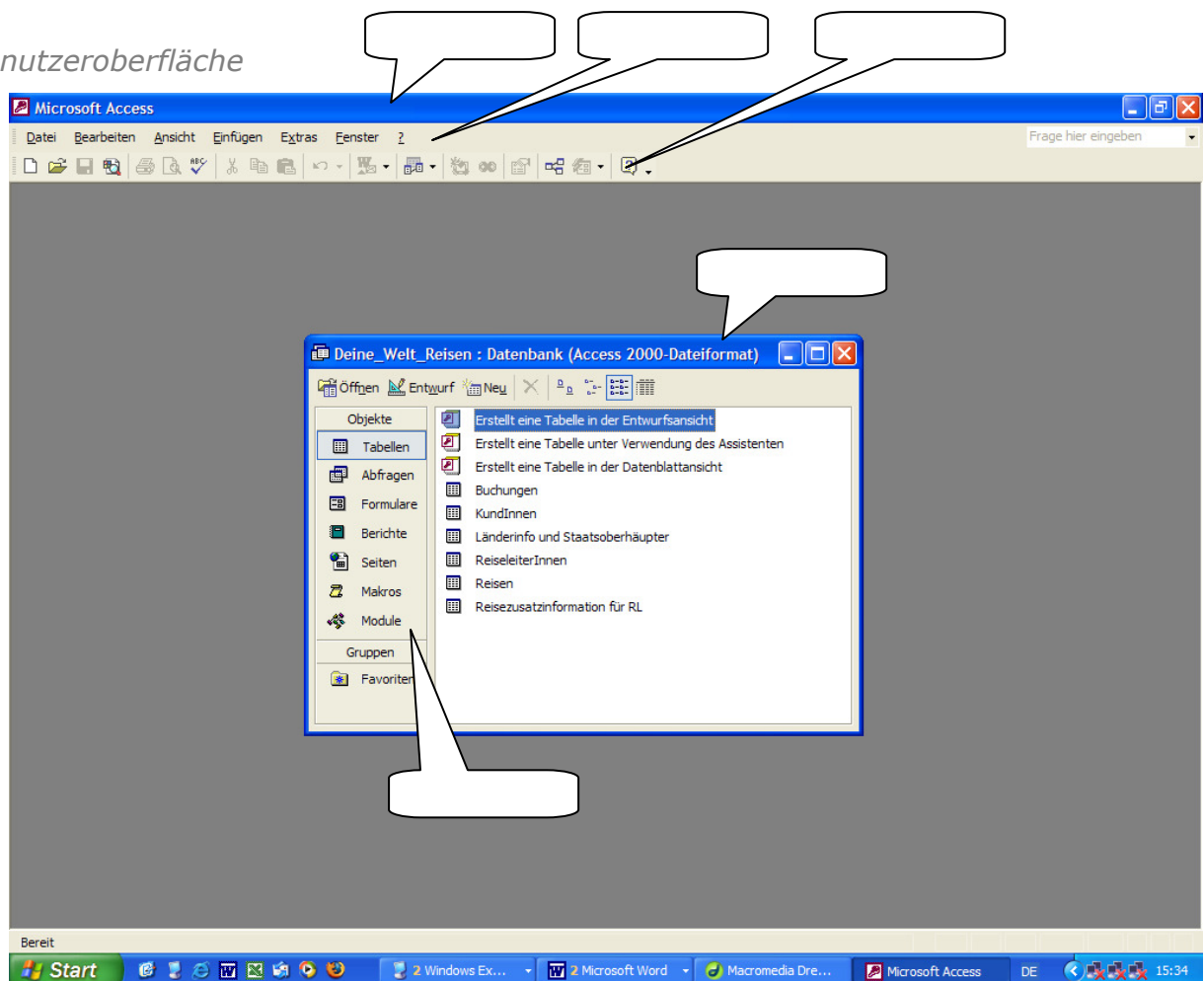
- ✓ Sie können nach dieser Übung grundlegende Arbeitsschritte in Access.

Aufgabe

Datenbank öffnen

1. Öffnen Sie Ihr Datenbankprogramm Microsoft Access.
2. Öffnen Sie die Datenbank **Deine_Welt_Reisen.mdb**.

Benutzeroberfläche



Weisen Sie die Elemente zu:

- Titelleiste
- Menüleiste
- Symbolleiste
- Hauptübersicht (Datenbankfenster)
- Objekte

Symbolleisten

1. Sie haben die Datenbank **Deine_Welt_Reisen.mdb** geöffnet und befinden sich im Datenbankfenster.
2. In der Symbolleiste des Datenbankfensters können Sie die Ansicht auf *Große Symbole* ändern.
3. Probieren Sie die anderen Ansichten *Kleine Symbole, Liste, Details*.
4. Stellen Sie die Ansicht wieder auf *Liste*.
5. Wechseln Sie ins Menü ANSICHT – *Symbole anordnen* und wählen Sie die verschiedenen Möglichkeiten aus.
Anmerkung: Sie können diese Ansichten auch mit dem Kontextmenü erreichen. Klicken Sie dazu im Datenbankfenster mit der rechten Maus ins Inhaltsfenster und wählen Sie die gewünschte Ansicht aus.
6. Stellen Sie die Ansicht wieder auf ANSICHT - *Symbole anordnen - nach Namen*.
7. Deaktivieren Sie im Menü ANSICHT – *Symbolleisten* den Eintrag *Datenbank*. Nun ist die Symbolleiste des Access-Anwendungsfensters ausgeblendet.
8. Aktivieren Sie diese Symbolleiste wieder.
9. Öffnen Sie die Tabelle **Reisen**. Beachten Sie, was mit der Symbolleiste passiert. Jedes Objekt hat eine eigene Symbolleiste und jede Objektansicht ebenfalls.

Ansichten

1. Sie haben die Datenbank **Deine_Welt_Reisen.mdb** geöffnet und befinden sich im Datenbankfenster.
2. Wählen Sie das Objekt *Tabelle* und öffnen Sie die Tabelle **Reisen**.
3. Sie befinden sich in der Datenblattansicht und sehen die verschiedenen Datensätze.
4. Wechseln Sie über das Menü ANSICHT oder das Symbol in die Entwurfsansicht. Hier wurden die Feldnamen und Felddatentypen organisiert.
5. Schließen Sie die Tabelle und wechseln Sie auf das Objekt *Formulare*.
6. Öffnen Sie das Formular **Reisen**.
7. Sie befinden sich in der Formularansicht. Wechseln Sie in die Entwurfsansicht.
8. Schließen Sie das Formular und wechseln Sie auf das Objekt *Abfragen*.
9. Öffnen Sie die Abfrage **Musik_Ersatz**.
10. Wechseln Sie zwischen Datenblatt- und Entwurfsansicht.
11. Schließen Sie die Abfrage.

Hilfe

1. Sie wollen mehr über Beziehungen in Datenbanken wissen und schauen in der Hilfe-Funktion nach. Geben Sie Ihre Frage nach *Beziehungen* ins Listenfeld für die Frage ein.
2. Wählen Sie einen Eintrag aus und lesen Sie den Hilfe-Text.
3. Schließen Sie das Hilfe-Fenster.
4. Schließen Sie diese Datenbank.

Datenbank erstellen

1. Sie veranstalten Sprachreisen und möchten die Adressen Ihrer KundInnen in einer Datenbank organisieren. Starten Sie Ihr Datenbank-Programm MS Access.
2. Im Aufgabenbereich erstellen Sie eine *leere Datenbank*.
3. Speichern Sie die Datenbank unter dem Namen **Studienreisen.mdb** ab.

Übung

1. Erstellen Sie die Datenbank **Bibliothek.mdb**.

Theorie

1. Wie ändern Sie Symbolleisten in Access?
2. Welche Ansichten kennen Sie?
3. Wann müssen Sie eine Datenbank speichern?

Antworten