

Ü 423

Funktionen II

- ✘ Runden
- ✘ Benötigte Datei: Übungsmappe.ods
- ✓ Ergebnisse können Sie auf- oder abrunden oder kürzen.

Aufgabe

Runden

1. Öffnen Sie die **Übungsmappe.ods**. Wechseln Sie auf die Tabelle **Runden**.
2. Geben Sie in D4 folgende Funktion ein:
`=RUNDEN(B1;B4)`
3. Kopieren Sie die Funktion von D5 bis D8.

Anmerkung: Sie können statt B4 auch die Anzahl der erwünschten Kommastellen eingeben, zB =RUNDEN(\$B\$1;2)

4. Geben Sie in D11 folgende Funktion ein:
`=AUFRUNDEN(B1;B11)`
5. Kopieren Sie die Funktion von D12 bis D15.

Anmerkung: Sie können wieder statt B11 auch die Anzahl der erwünschten Kommastellen eingeben, zB =AUFRUNDEN(\$B\$1;2)

6. Geben Sie in D18 folgende Funktion ein:
`=ABRUNDEN(B1;B18)`
7. Kopieren Sie die Funktion von D19 bis D12.

Anmerkung: Sie können wieder statt B18 auch die Anzahl der erwünschten Kommastellen eingeben, zB =ABRUNDEN(\$B\$1;2)

8. Geben Sie in D25 folgende Funktion ein:
`=KÜRZEN(B1;B25)`
9. Kopieren Sie die Funktion von D26 bis D29.

Anmerkung: Sie können wieder statt B25 auch die Anzahl der erwünschten Kommastellen eingeben, zB =KÜRZEN(\$B\$1;2)

10. Geben Sie in D31 folgende Funktion ein:
`=GANZZAHL(B1)`

Theorie

1. Wie runden/kürzen Sie auf 0 Kommastellen?

Antworten