

Calc Woche 6

Diagramme

- ✗ Diagramme
- ✗ Optionen
- ✗ Formatieren

- ✗ Benötigter Download: Diagramm_Ergebnis.ods und Produkte_Ergebnis.ods

- ✓ Überprüfen Sie Ihre praktischen Fähigkeiten. Falls Sie die Aufgaben lösen können, wechseln Sie zu den Themen der Woche 7. Haben Sie noch Probleme mit den Antworten, so kehren Sie zu den Tagesübungen zurück.

Aufgabe 1

1. Erfassen Sie die folgende Tabelle in einer neuen Arbeitsmappe (erstellen Sie ein benutzerdefiniertes Format nach dem Muster 0" Mio"):

	A	B	C
1	Die großen Religionen der Welt		
2			
3		2005	Prognose 2050
4	<i>Christen</i>	2100 Mio	3100 Mio
5	<i>Moslems</i>	1300 Mio	2200 Mio
6	<i>Hindus</i>	870 Mio	1200 Mio
7	<i>Chinesische Religionen</i>	405 Mio	454 Mio
8	<i>Buddhisten</i>	379 Mio	425 Mio
9	<i>Naturreligionen</i>	256 Mio	306 Mio
10	<i>Juden</i>	15 Mio	17 Mio
11	<i>Atheisten und Nichtreligiöse</i>	769 Mio	888 Mio
12	Quelle: Die Presse 22./23.12.07		

2. Formatieren Sie nach dem Muster oben Titel und Schattierungen für A3 bis C3 und A4 bis A11.
3. Erstellen Sie vom Bereich A4 bis B11 ein Kreisdiagramm.
4. Der Titel lautet *Religionen*.
5. Aktivieren Sie für das größte Segment den Wert in *Prozent*.
6. Fügen Sie das Diagramm unter der Tabelle ein.
7. Ändern Sie das Diagramm:
Erfassen Sie den Titel *Weltreligionen 2005*
Ändern Sie die Farbe des Kreissegments für die Christen
8. Vergrößern Sie die Zeichenfläche für das Diagramm.
9. Ändern Sie die Schriftgröße der Legende auf 8 pt.
10. Erstellen Sie ein Balkendiagramm vom Bereich A3 bis C11.
11. Blenden Sie die *Legende* aus, aktivieren Sie die Anzeige für den *Wert*.
12. Fügen Sie das Diagramm unter dem Kreisdiagramm ein.
13. Ändern Sie alle Schriftgrößen auf 8pt.

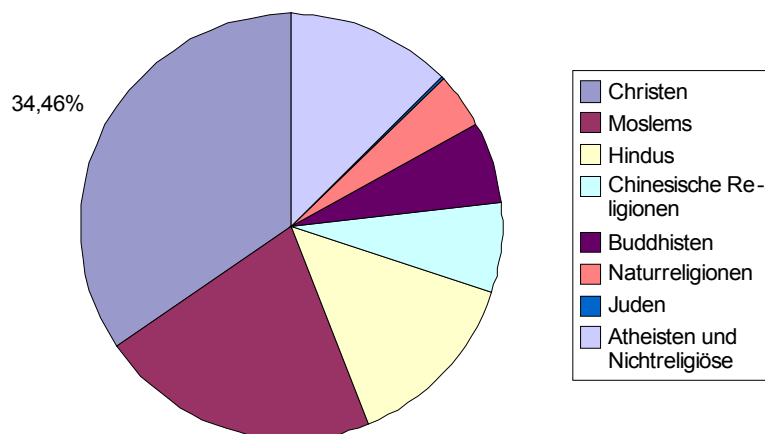
14. Erfassen Sie auf der **Tabelle2** folgende Werte (beachten Sie wieder das benutzerdefinierte Format):

	A	B
1	Christen	
2		
3	Katholiken	1057 Mio
4	Protestanten	342 Mio
5	Orthodoxe	215 Mio
6	Anglikaner	80 Mio
7	Sonstige	412 Mio
8	Summe	2106 Mio

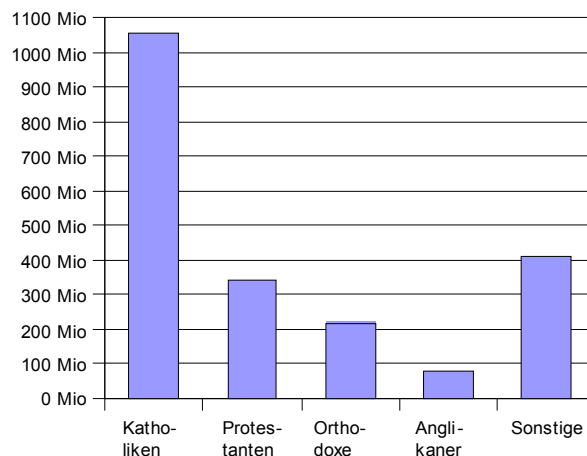
15. Erstellen Sie ein geeignetes Diagramm nach eigenen Vorstellungen.
 16. Ändern Sie den Tabellennamen auf *Christen*.
 17. Speichern Sie Ihre Arbeit unter dem Namen **Diagramm.ods**. Die Ergebnisse finden Sie unten.

Viel Erfolg!

Weltreligionen 2005



Christen



Aufgabe 2

1. Öffnen Sie eine neue Arbeitsmappe und erstellen Sie folgende Tabelle:

Erfassen Sie in A1 den Titel *Produkte*

Erstellen Sie von A4 bis A9 eine Liste *Jänner ... Juni*

Erfassen Sie in A10 den Text *Gesamtsumme*

Erfassen Sie von B4 bis B9 eine Datumsreihe *31.1.10 ... 30.6.10*

Erfassen Sie in A3 den Titel *Monat*, in B3 den Titel *Datum*, in C3 den Titel *Lager*, in D3 den Titel *Verkauf* und in E3 den Titel *Differenz*

2. Fügen Sie folgende Werten für Lager und Verkauf ein:

Lager	Verkauf
1680	1228
2112	2419
1256	1287
1590	1200
2010	1800
2500	3032

3. Weisen Sie der Überschrift *Produkte* folgende Formate zu:
14 Punkt, fett, grün, Unterstreichung grün.

4. Formatieren Sie die Zeile 3 und die Zellen von A4 bis A10 fett und zentriert.

5. Erstellen Sie die Formel für die Differenz im Jänner in E4:
Lager - Verkauf. Kopieren Sie die Formel von E5 bis E9.

6. Berechnen Sie mit der Summenfunktion jeweils die Gesamtsummen des Lagers, des Verkaufs und der Differenz.

7. Erfassen Sie in A16 den Text *Produktpreis* und in B16 den Wert 29,99.

8. Berechnen Sie in F4 den Lagerwert mit der Formel *Produktpreis * Differenz* und beachten Sie, dass der Wert anschließend kopiert werden soll.

9. Kopieren Sie die Formel von F5 bis F9 und erstellen Sie eine Gesamtsumme.

10. Erfassen Sie den Spaltentitel *Lagerwert* in F3.

11. Erfassen Sie in der Zelle A17 den Text *USt* und in B17 den Wert 20%.

12. Berechnen Sie in G4 die USt vom Lagerwert mit der Formel: *Lagerwert * USt* und beachten Sie, dass der Wert anschließend kopiert werden soll.

13. Kopieren Sie die Formel für die restlichen Werte und erstellen Sie eine Summe.

14. Als Spaltenüberschrift erfassen Sie in G3 *USt*.

15. Die Werte in den Spalten C und D sollen mit Tausenderpunkt, ohne Dezimalen und die Spalten F und G sollen im Währungsformat €, ohne Dezimalstellen dargestellt werden.

16. Verbinden Sie die Zellen A1 bis G1 und zentrieren Sie die Überschrift.

17. Die Datumswerte von B4 bis B9 soll nach dem Muster *31. Jänner 2008* formatiert werden.

18. Markieren Sie A3 bis G3 und A10 bis G14. Formatieren Sie diese Zellen mit einem Muster in hellem Grün.

19. Erstellen Sie einen Rahmen in dunklem Grün für die Zellen A16 bis B17.

20. Ändern Sie die Zeilenhöhe für die Zeilen 3 und 10 bis 14 auf je 1 cm. Formatieren Sie diese Zellen vertikal zentriert.

21. Tragen Sie in A11 *Durchschnitt* ein. Berechnen Sie mit einer Funktion jeweils den Mittelwert für Lager, Verkauf, Differenz und USt.

22. Tragen Sie in A12 *Maximum* ein und berechnen Sie das Maximum.

23. Tragen Sie in A13 *Minimum* ein und berechnen Sie den kleinsten Wert.

24. Achten Sie auf das Währungsformat in den Spalten F11 bis G13.
25. Tragen Sie in A14 das Wort *Anzahl* ein und berechnen Sie die Anzahl.
26. Erstellen Sie in H4 eine Funktion: Ist der Wert der Differenz kleiner 0, soll als Text *Achtung* ausgegeben werden, sonst soll --- ausgegeben werden.
27. Kopieren Sie die Formel von H5 bis H9 und erfassen Sie den Titel *Bedingung* in H3. Achten Sie dabei auf gleiche Titelformate.
28. Markieren Sie die Zellen A3 bis A9 und C3 bis D9 und erstellen Sie von diesem Bereich ein Säulendiagramm. Fügen Sie das Diagramm unter der Tabelle von A19 bis G34 ein. (Ändern Sie dazu die Größe des Diagramms).
29. Erstellen Sie ein Balkendiagramm von den Bereichen A3 bis A9 und E3 bis E9. Deaktivieren Sie Titel und Legende. Fügen Sie das Diagramm unter dem bereits eingefügten Diagramm ein.
30. Erstellen Sie ein Liniendiagramm vom Bereich A3 bis A9 und C3 bis D9, wählen Sie den ersten Untertyp. Erfassen Sie den Titel *Entwicklung*, deaktivieren Sie die *Legende*. Fügen Sie das Diagramm neben dem Balkendiagramm ein. Ändern Sie die Farbe der Zeichnungsfläche.
31. Richten Sie alle Spalten gleich breit ein und nennen Sie das Blatt **Produkte**.
32. Wechseln Sie ins Querformat.
33. Erstellen Sie eine Fußzeile und erfassen Sie links Ihren Namen.
34. Löschen Sie alle leeren Tabellen und speichern Sie diese Mappe unter **Produkte.ods**.
35. Erstellen Sie nun eine Kopie des gesamten Tabellenblattes in ein neues Tabellendokument/eine neue Mappe. Stellen Sie die Spaltenbreite so ein, dass alle Einträge sichtbar sind.
36. Löschen Sie die Diagramme. Die gesamte Tabelle soll auf einer Seite Platz finden. Speichern Sie die Kopie unter dem Namen **Formelansicht.ods** und wechseln Sie in die Formelansicht. Das Ergebnis finden Sie unter **Formelansicht_Ergebnis.ods**.

Viel Erfolg!

	A	B	C	D	E	F	G	H
1								
2				Produkte				
3	Monat	Datum	Lager	Verkauf	Differenz	Lagerwert	USt	Bedingung
4	Jänner	31. Jänner 2010	1.680	1.228	=C4-D4	=\$B\$16*E4	=F4*\$B\$17	=WENN(E4<0;"Achtung";"-")
5	Februar	28. Februar 2010	2.112	2.419	=C5-D5	=\$B\$16*E5	=F5*\$B\$17	=WENN(E5<0;"Achtung";"-")
6	März	31. März 2010	1.256	1.287	=C6-D6	=\$B\$16*E6	=F6*\$B\$17	=WENN(E6<0;"Achtung";"-")
7	April	30. April 2010	1.590	1.200	=C7-D7	=\$B\$16*E7	=F7*\$B\$17	=WENN(E7<0;"Achtung";"-")
8	Mai	31. Mai 2010	2.010	1.800	=C8-D8	=\$B\$16*E8	=F8*\$B\$17	=WENN(E8<0;"Achtung";"-")
9	Juni	30. Juni 2010	2.500	3.032	=C9-D9	=\$B\$16*E9	=F9*\$B\$17	=WENN(E9<0;"Achtung";"-")
10	Gesamtsumme		=SUMME(C4:C9)	=SUMME(D4:D9)	=SUMME(E4:E9)	=SUMME(F4:F9)	=SUMME(G4:G9)	
11	Durchschnitt		=MITTELWERT(C4:C9)	=MITTELWERT(D4:D9)	=MITTELWERT(E4:E9)	=MITTELWERT(F4:F9)	=MITTELWERT(G4:G9)	
12	Maximum		=MAX(C4:C9)	=MAX(D4:D9)	=MAX(E4:E9)	=MAX(F4:F9)	=MAX(G4:G9)	
13	Minimum		=MIN(C4:C9)	=MIN(D4:D9)	=MIN(E4:E9)	=MIN(F4:F9)	=MIN(G4:G9)	
14	Anzahl		=ANZAHL(C4:C9)	=ANZAHL(D4:D9)	=ANZAHL(E4:E9)	=ANZAHL(F4:F9)	=ANZAHL(G4:G9)	
15								
16	Produktpreis							
17	USt							