

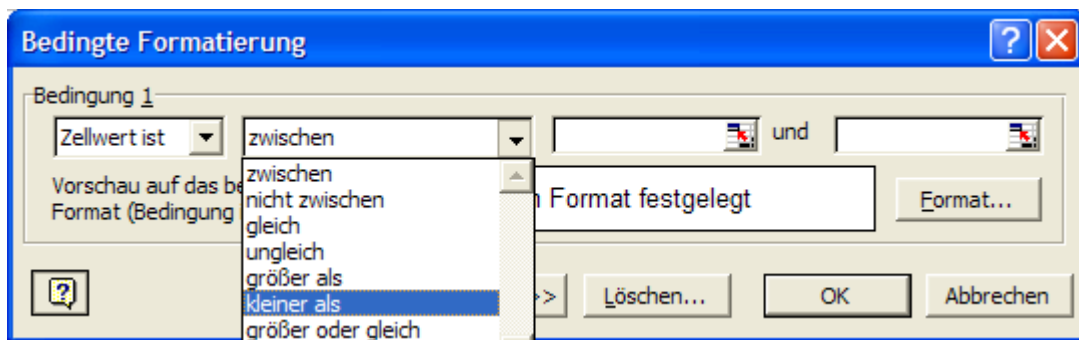
## Ü 431

### Bedingte Formate

- ✗ Bedingte Formate erstellen
- ✗ Benötigte Datei: Übungsmappe.xls
- ✓ Definieren Sie ein Kriterium mit bedingten Zellformaten. Ein Beispiel: Sie möchten einen visuellen Hinweis, wenn der Lagerbestand unter eine kritische Menge sinkt.

### Aufgabe

1. Öffnen Sie die **Übungsmappe.xls**.
2. Wechseln Sie auf die Tabelle **Bedingte**.
3. Berechnen Sie den Lagerwert.
4. Markieren Sie B4 bis B7.
5. Öffnen Sie das Menü **FORMAT** und wählen Sie *Bedingte Formatierung*.



6. Wählen Sie aus der Liste kleiner als.
7. Geben Sie das Kriterium 30 ein.
8. Wählen Sie über die Schaltfläche *Format* Muster und Schriftfarbe aus.
9. Bestätigen Sie mit *OK*.
10. Speichern Sie Ihre Arbeit.

### Übung Artikel

1. Wechseln Sie auf die Tabelle *Artikel*.
2. Erstellen Sie ein benutzerdefiniertes Format für die Werte der Spalte C: Wenn der Wert unter 10 sinkt, soll der Zellwert in Rot angezeigt werden.
3. Speichern Sie Ihre Änderungen.

## Theorie

1. Wie erstellen Sie eine bedingte Formatierung?

## Antworten