

Ü 339

Bedingungsfeld für die Anrede

- × Bedingungsfeld einfügen
- × Benötigte Datei: Geburtstagsangebote.doc und Adressen.doc
- ✓ Noch können wir erst eine gemeinsame Anrede in allen Briefen verwenden. Mit einem Bedingungsfeld lösen wir dieses Problem.

Aufgabe

1. Öffnen Sie das Dokument **Geburtstagsangebote.doc**.
2. Erstellen Sie daraus wieder einen Serienbrief.
3. Fügen Sie wieder die Seriendruckfelder für Anrede, Vor- und Familienname, Adresse, PLZ und Ort ein.
4. Im 4. Schritt blenden Sie über das Menü EXTRAS – *Briefe und Sendungen* die *Seriendruck-Symbolleiste* ein.
5. Platzieren Sie im Brief den Cursor zwischen Betreff und Brieftext.
6. Öffnen Sie in der Symbolleiste die Schaltfläche *Bedingungsfeld einfügen*.
7. Wählen Sie *Wenn... Dann... Sonst*.

Bedingungsfeld einfügen: WENN

WENN

Feldname: Anrede Vergleich: Gleich Vergleichen mit: Frau

Dann diesen Text einfügen:
Sehr geehrte Frau

Sonst diesen Text einfügen:
Sehr geehrter Herr

OK Abbrechen

8. Wählen Sie den Feldnamen *Anrede* aus der Liste.
9. Wählen Sie aus der Liste *Vergleich* den Eintrag *Gleich*.
10. Fügen Sie im Feld *Vergleichen mit* den Text *Frau* ein.
11. Fügen Sie im Feld *Dann diesen Text einfügen* folgenden Text ein:
Sehr geehrte Frau
12. Fügen Sie im Feld *Sonst diesen Text einfügen* folgenden Text ein:
Sehr geehrter Herr

13. Bestätigen Sie mit OK.
14. Fügen Sie über den Link *Weitere Elemente* den *Familiennamen* ein und tippen Sie als Satzzeichen ein Komma.
15. Speichern Sie dieses Dokument unter **Geburtstag Anrede Haupt.doc**.
16. Erstellen Sie ein Dokument mit allen Briefen (Individuelle Briefe bearbeiten). Speichern Sie dieses Dokument unter **Geburtstag Anrede Briefe.doc**.

Übung

1. Senden Sie allen Personen aus der Datenquelle **Adressen.doc** eine Rechnung zum Seminar. Im Brief sollen Seminartitel und Preis noch einmal als Seriendruckfeld eingefügt werden.

Übung

1. Erstellen Sie eine kleine Adressdatenbank mit Privat-Adressen (Frauen und Männer) aus Ihrer unmittelbaren Umgebung.
2. Schreiben Sie diesen Personen einen Informationsbrief mit folgendem Inhalt:

Die Energie AG (oder ein vergleichbarer Stromanbieter) wartet am kommenden Dienstag von 8:00 – 8:30 Uhr und 14:00 bis 14:30 Uhr das Stromnetz. Dazu wird in Ihrer Umgebung der Strom abgedreht.

Bedauern Sie die Unannehmlichkeiten und bedanken Sie sich für das Verständnis.

Theorie

1. Wie erstellen Sie Bedingungsfield für die Anrede?

Antworten