

Ü 314

Wiederholen, Formate übertragen

- × Letzten Befehl wiederholen
- × Rückgängig
- × Formate übertragen

- × Benötigte Datei: Absatz- und Textformatierungen.doc

- ✓ Sie können nach dieser Übung den letzten Befehl wiederholen, Befehle rückgängig machen oder Formate von einer Passage auf eine andere übertragen (kopieren).

Aufgabe Wiederholen

1. Öffnen Sie das Dokument **Absatz- und Textformatierungen.doc**.
2. Markieren Sie den Untertitel *Absätze*.
3. Formatieren Sie diesen Text fett.
4. Markieren Sie den Untertitel *Einzüge*.
5. Öffnen Sie das Menü BEARBEITEN und wählen Sie *wiederholen* oder verwenden Sie die Tastenkombination **[Strg] + [Y]**.
6. Formatieren Sie nun mehrere Formate über das Menü FORMAT – *Zeichen*.
7. Klicken Sie einzelne Wörter an oder markieren Sie verschiedene Passagen. Verwenden Sie den Befehl zum *Wiederholen*.

Rückgängig

1. Löschen Sie den Titel.

Machen Sie diese Aktion unmittelbar danach rückgängig: Öffnen Sie das Menü BEARBEITEN und wählen Sie *Rückgängig*, verwenden Sie **[Strg] + [Z]** oder klicken Sie auf den Rückgängig-Pfeil in der Symbolleiste.

Anmerkung: Dieser Pfeil kann geöffnet werden. Markieren Sie mehrere Einträge und Sie können in diesem einen Arbeitsschritt mehrere Befehle rückgängig machen

2. Formatieren Sie den Titel kursiv und unterstrichen. Verwenden Sie dazu die Symbole.
3. Machen Sie die letzte Aktion rückgängig.

Format übertragen

1. Sie können nicht nur Texte kopieren, Sie können auch Formate kopieren.
2. Markieren Sie den Titel. Klicken Sie auf den *Formatpinsel* in der Symbolleiste.
3. Klicken Sie ein Wort an oder markieren Sie einen Text.
4. Wenn Sie die Maus los lassen, ist der Text formatiert wie der Titel.

*Anmerkung: Wenn Sie doppelt auf den Formatpinsel klicken, können Sie das Format öfter übertragen. Sie müssen den Pinsel dann mit einem Klick oder der **Esc**-Taste wieder ausschalten.*

*Sie können zum Aufnehmen eines Formates die Tastenkombination **Strg** + **Shift** + **C** verwenden. Zum Übertragen markieren Sie die zu formatierende Textpassage und verwenden **Strg** + **Shift** + **V**.*

5. Speichern Sie Ihre Änderungen.

Theorie

1. Wie wiederholen Sie einen Befehl?
2. Welchen Befehl können Sie rückgängig machen?
3. Wie übertragen Sie Formate?

Antworten