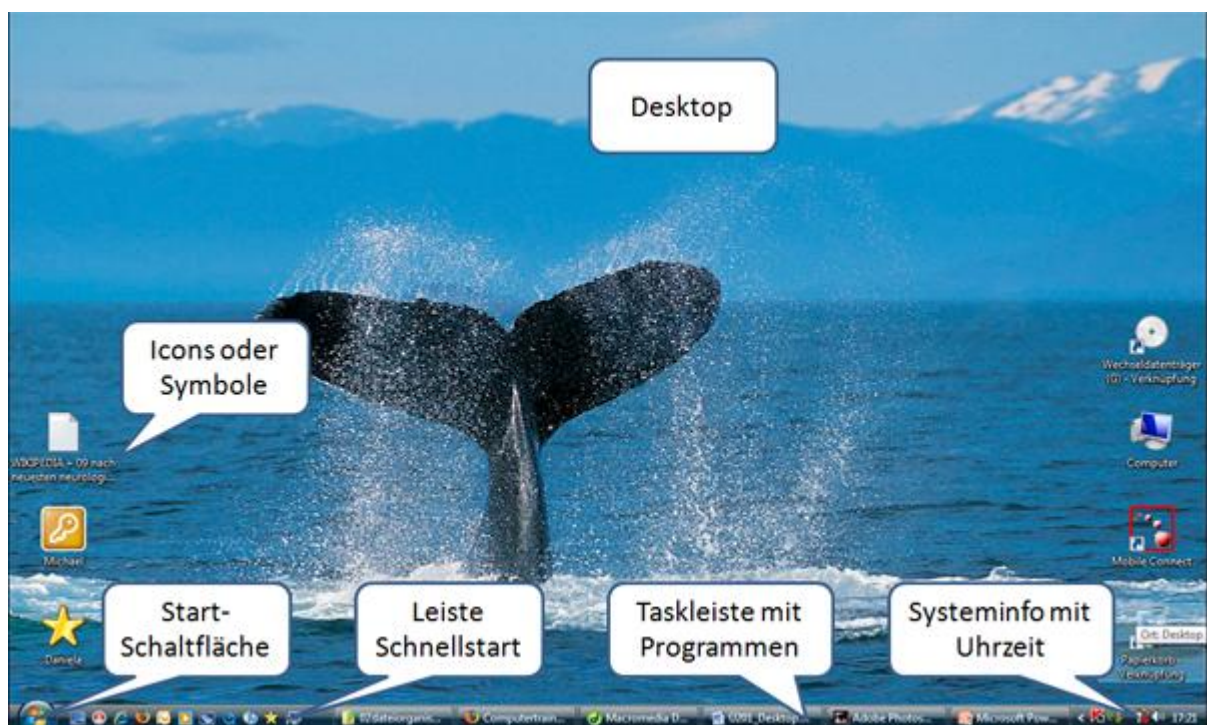


Ü 201 Desktop

- × Elemente benennen
 - × Maus verwenden
 - × Anwendungen öffnen und schließen
- ✓ Sie schalten den Rechner ein, er *fährt hoch* und lädt den Startbildschirm, den sogenannten *Desktop*. Von diesem elektronischen Schreibtisch aus verwalten Sie alle Aufgaben. Ihre erste Lektion ist also, sich mit diesem Desktop vertraut zu machen und die Maus als "Steuergerät" nutzen zu lernen.


Elemente benennen

1. Schalten Sie den Computer ein und lassen Sie Ihren Rechner hochfahren. Das Grundprogramm, das sogenannte *Betriebssystem*, wird geladen. Prägen Sie sich die abgebildeten Ausdrücke ein:



Maus verwenden

1. Zeigen Sie mit der Maus auf das Symbol **Computer**.
2. Klicken Sie einmal mit der Maus auf das Symbol **Computer**.
3. Klicken Sie auf den *Desktop*. Öffnen Sie das Symbol **Computer** nun mit einem Doppelklick.


4. Klicken Sie in dem offenen Fenster auf die Schaltfläche *Schließen*  oben rechts.
5. Klicken Sie mit der rechten Maus auf das Symbol **Papierkorb**. Es erscheint das Kontextmenü. Wählen Sie zB *Eigenschaften* oder schließen Sie das Kontextmenü mit einem Klick außerhalb des Menüs oder mit der Taste **Esc**.
6. Klicken Sie mit der rechten Maus auf den *Desktop* und zeigen Sie auf *Ansicht*. Im Untermenü kontrollieren Sie folgendes: der Eintrag *Automatisch anordnen* soll deaktiviert sein. Finden Sie dort ein Häkchen, dann klicken Sie den Eintrag an und die Funktion ist ausgeschaltet (deaktiviert).
7. Ziehen Sie mit der gedrückten linken Maus das Symbol **Computer** an den rechten Bildschirmrand.
8. Ziehen Sie das Symbol **Papierkorb** an den rechten Bildschirmrand.
9. Wenn Sie die Maus loslassen, erscheint das Kontextmenü. Klicken Sie mit der linken Maus auf *Abbrechen*.

Anmerkung: Eine weitere Mausaktion lernen Sie in Word kennen. Ein Tripleclick links außen markiert ein gesamtes Dokument.

Tipp




Die Arbeit mit der Maus lernen Sie beim Spielen besonders schnell. Klicken Sie auf die Schaltfläche *START – Spiele – Solitär* und spielen Sie!

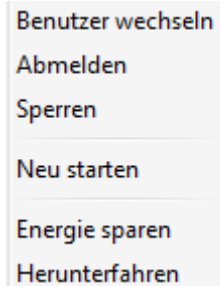
Anwendungen öffnen und schließen

1. Klicken Sie doppelt auf das Symbol **Computer**.
 - ▶ Schließen Sie das Fenster über die Schaltfläche *Schließen*  oben rechts.
2. Öffnen Sie das Symbol **Computer** auf eine andere Art: Klicken Sie das Symbol **Computer** an, es erscheint markiert. Verwenden Sie diesmal die **Enter**-Taste zum Öffnen.
 - ▶ Zum Schließen verwenden Sie diesmal die Tastenkombination **Alt** + **F4**.
3. Öffnen Sie das Symbol **Computer** über das Kontextmenü der rechten Maus: Klicken Sie das Symbol mit der rechten Maus an. Wählen Sie im Kontextmenü *Öffnen*.
 - ▶ Schließen Sie das Fenster über die Schaltfläche *ORGANISIEREN*: Klicken Sie mit der linken Maus auf *ORGANISIEREN* und wählen Sie *Schließen*. In einem Anwendungsprogramm (Word, Excel, ...) heißt der Eintrag *Beenden*.
4. Fahren Sie Ihren PC ordnungsgemäß herunter. Öffnen Sie *START*, zeigen Sie auf den Listenpfeil unten rechts und wählen Sie *Herunterfahren*.

Arbeit beenden

1. Beenden Sie Ihre Arbeit über die START-Schaltfläche und wählen Sie:

- ▶  Speichert die aktuellen Einstellungen (zB offene Anwendungen) und setzt den Rechner in den Energiesparmodus.
- ▶  Sperrt den Computer.
- ▶  Über den Listenpfeil erreichen Sie folgendes Menü:
Wenn Sie den PC ordnungsgemäß ausschalten möchten, wählen Sie in diesem Menü den Eintrag *Herunterfahren*.

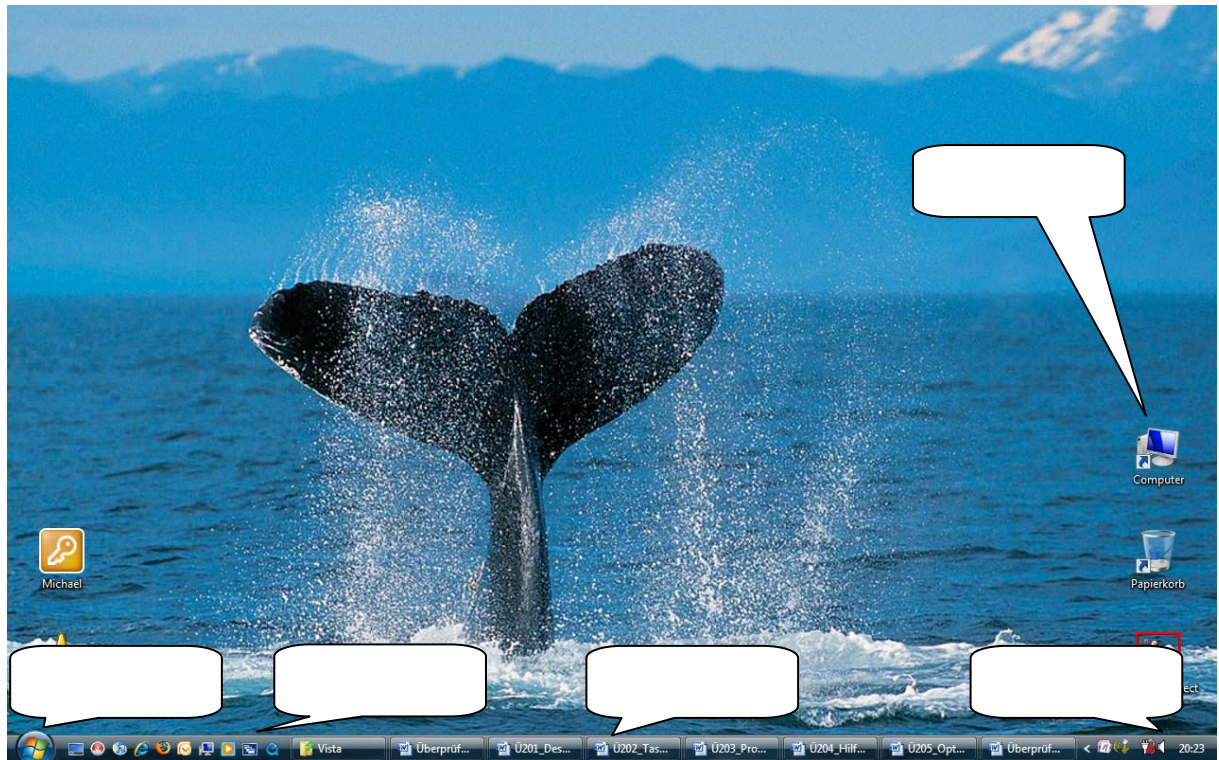


Tipp

Wenn Sie ein Benutzerkonto angelegt haben, erscheint beim Hochfahren ein Anmeldedialog. Hier geben Sie Ihr Kennwort bzw. Ihren Benutzernamen ein. Falls Sie mehrere Benutzerkonten angelegt haben, können Sie auch *Benutzer wechseln* wählen. Der nächste Benutzer gibt den Benutzernamen ein, der Rechner muss nicht neu hochgefahren werden.

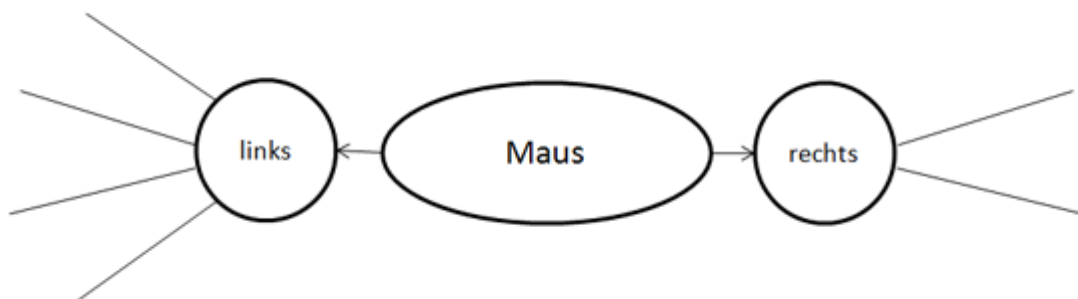
Aufgabe Wenden Sie das eben erworbene Wissen praktisch an

- ▶ Wiederholen Sie die Mausektionen und zeigen Sie auf verschiedene Elemente am Desktop. Klicken Sie mit der linken Maus auf ein Element. Klicken Sie doppelt auf ein Symbol.
- ▶ Klicken Sie mit der rechten Maus auf ein Icon.
- ▶ Ziehen Sie Symbole wahlweise mit gedrückter linker und mit gedrückter rechter Maus.
- ▶ Öffnen Sie die verschiedenen Icons auf Ihrem Desktop und schließen Sie die Anwendungen wieder. Nutzen Sie die Schließen-Schaltfläche, die Tastenkombination und das Menü.
- ▶ Drucken Sie diese Anleitung aus und benennen Sie die einzelnen Elemente des Desktops.



Mindmap

Erstellen Sie eine Mindmap für die Mauseaktionen.



Theorie

1. Welche Elemente finden Sie am elektronischen Schreibtisch?
2. Wie erreichen Sie diese Elemente?
3. Wie heißt der elektronische Schreibtisch?

Antworten

Im Internet können Sie diese und weitere Fragen **Online** beantworten und korrekte Lösungen mit Erklärungen anzeigen lassen.